

征稿体例要求

一、排版

文稿请用通用WORD软件录入排版，上下、左右边距按照默认标准。

二、题目与作者

题目：三号黑体，并居中；作者：小四号仿宋，并居中。

三、摘要与关键词

摘要：小五仿宋，300字以内，摘要2字小五黑体；关键词：小五黑体（含关键词3字）。

四、正文

（一）正文五号宋体。

（二）正文中的脚注序号在标点符号后，如：“****。”^①。

（三）正文中大段引文单独成段，五号仿宋，并上下空一格，段首退后两格，大段引文前后不加引号。

（四）正文中的皇帝年号纪年，应括注公元纪年，如乾隆六年（1741）。

（五）正文中的数字，除皇帝年号年份、约定俗成的汉字书写（一至九）等，一律改成阿拉伯数字。

五、序号层级

一、单行标题（顿号，非逗号或空格）

（一）

1.（下圆点，非逗号或空格）

（1）

①

六、注释

（一）采用脚注，编号用①②③，每页单独编号，脚注句尾

加句号。

(二) 注释中的页码一律写成阿拉伯数字, 如“第 123 页”、“第 10—15 页”。页与页之间连接号为占 1 个字符的短横“—”。

(三) 中文古籍抄本, 使用汉字标明卷数、年月等信息, 如:
《清德宗实录》卷四三五, 光绪二十四年十二月上。

(四) 古籍刻本或影印本, 应注明卷数、版本, 作者朝代用圆括号, 如:

(清) 姚际恒: 《古今伪书考》卷三, 第 9 页 a, 光绪三年苏州文学山房活字本。

《清会典事例》卷二, 宗人府二·封爵, 中华书局影印, 1991 年, 第 31 页。

(五) 档案引用应注明档案号和收藏单位, 如:

(清) 胡庆源: 《奏请整顿医官以正医学事》, 录副奏折, 同治四年十一月十九日, 档号: 03-4999-091, 中国第一历史档案馆藏。

(六) 期刊引用“作者: 《篇名》, 《刊名》×年第×期”。

(七) 普通书籍引用“作者或编写者: 《书名》, ×出版社, ×年, 第×页。有多位作者的, 中间使用顿号隔开。

作者为外国国籍的使用方括号。

七、文中插图格式

(一) 正文段落中涉及插图, 应在文字后面括注对应的图 1 图 2……。图片应配文字说明, 格式: 图 1 清康熙粉彩花蝶纹盘 故宫博物院藏

(二) 文章插图, 单建图片文件夹, 每个图片标注图 1、图 2……即可。文件夹中的原图大小应在 1Mb 至 5Mb 之间。

八、文末标注

在正文右下角五号仿宋括注作者姓名、单位、职称或职务。